

SPITALUL ORĂȘENESC CORABIA
STR. CARPAȚI, NR. 116, JUDEȚUL OLT
www.spitalcorabia.ro, e-mail: spitalcorabia@yahoo.com

Nr. 3349/25.06.2024

PUBLICAȚIE DE CONCURS
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SPITALULUI ORĂȘENESC CORABIA
ORGANIZEAZĂ CONCURS

Pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică, în conformitate cu prevederile O.M.S. nr.1520/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății, precum și ale Dispoziției Primarului Orașului Corabia nr. 984/27.07.2022 privind Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică la Spitalul Orășenesc Corabia.

Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Orășenesc Corabia, str. Carpați, nr.116, conform următorului calendar de desfășurare:

Data publicării: Monitorul Oficial al Romaniei – partea a III-a, sediu spital, pagină de internet spital, portal posturi.gov.ro, pagina de internet a Ministerului Sănătății	27.06.2024
Vizitarea spitalului de către candidați sub îndrumarea directorului medical	04.07.2024, ora 11 ⁰⁰
Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs	28.07.2024, ora 16 ⁰⁰
Data verificării dosarelor	30.07.2024, ora 11 ⁰⁰
Data afișării rezultatului selecției de dosare	30.07.2024, ora 13 ⁰⁰
Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul verificării dosarelor	31.07.2024, ora 13 ⁰⁰
Data afișării rezultatului soluționării contestațiilor privind verificarea dosarelor	02.08.2024, ora 13 ⁰⁰
Publicarea proiectelor de management	02.08.2024
Data susținerii publice a proiectului de management	09.08.2024, ora 10 ⁰⁰
Data afișării rezultatului probei de susținere publică a proiectului de management	09.08.2024, ora 16 ⁰⁰
Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei de susținere publică a proiectului de management	10.08.2024, ora 16 ⁰⁰
Data afișării rezultatului soluționării contestațiilor privind proba de susținere publică a proiectului de management	12.08.2024, ora 16 ⁰⁰
Data afișării rezultatelor finale ale concursului	12.08.2024, ora 16 ³⁰

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, str. Carpați, nr.116, compartimentul RUNOS – secretariat, telefon 0249-560671, până la data de 28.07.2024, ora 16⁰⁰.

La concurs se pot înscrie candidații care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- cunoște limba română, scris și vorbit;
- sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, aprobate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori absolvenți ai unui master sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- au cel puțin 5 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- nu au fost condamnați pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în principal următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Adresa de e-mail la care orice persoană poate să își manifeste intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management și poate adresa întrebări candidaților în legătură cu proiectul de management este spitalcorabia@yahoo.com, iar termenul limită până la care pot fi transmise solicitările de participare și întrebările este 05.08.2024, ora 14⁰⁰.

Pe site-ul spitalului(spitalcorabia@yahoo.com) se afla afisate:

- anunțul privind organizarea concursului;
- bibliografie de concurs;
- temele cadru pentru proiectul de management;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică la Spitalul Orășenesc Corabia.

PREȘEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,

ING. ALBU DANIEL

Temele cadru pentru proiectul de management ce urmează a fi prezentat în cadrul concursului pentru ocuparea funcţiei de manager persoană fizică la Spitalul Orăşenesc Corabia:

- a) Planificarea şi organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) Siguranţa şi satisfacţia pacientului;
- c) Managementul calităţii serviciilor medicale;
- d) Managementul resurselor umane;
- e) Performanţa clinică şi financiară a activităţilor spitalului.

Candidaţii aleg una dintre temele de mai sus şi dezvoltă un proiect de management care vizează spitalul, într-un volum de maximum 15 – 20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spaţierea la un rând, conform structurii de mai jos:

- 1. Descrierea situaţiei actuale a spitalului;
- 2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunităţi, ameninţări);
- 3. Identificarea problemelor critice;
- 4. Selecţionarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute;
- 5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/problemele prioritare identificate;
 - a) Scop
 - b) Obiective
 - c) Activităţi
 - definire
 - încadrare în timp - grafic Gantt
 - resurse necesare - umane, materiale, financiare
 - responsabilităţi
 - d) Rezultate aşteptate
 - e) Indicatori - evaluare, monitorizare
 - f) Cunoaşterea legislaţiei relevante

PREŞEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE,

ING. ALBU DANIEL

BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de manager persoană fizică la

Spitalul Orășenesc Corabia

A. Din domeniul legislației

1. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare - Titlul VII Spitalele;
2. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.M.S. nr.914/2006 pentru aprobarea Normelor pentru obținerea autorizației de funcționare a spitalelor, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordin M.S. nr.1101/2016 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
6. Ordinul MSP nr.1384/2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordin MSP nr.921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalelor publice;
8. HG nr.161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016-2017, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul MS/CNAS nr.196/139/2017 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2017 a HG nr.161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016-2017;
10. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul MS nr.1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
13. HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/ acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul MS nr.870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul nr.446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
16. Ordinul nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
17. Ordinul 1502/2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului etic care funcționează în cadrul spitalelor publice;
18. Ordinul 1501/2016 privind aprobarea implementării mecanismului de feedback al pacientului în spitalele publice;
19. Ordinul 323/2011 privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de componență, cu modificările și completările ulterioare;

B. Din domeniul managementului

1. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – Managementul spitalului, Editura Public H Press, 2006, București, disponibil pe www.snsps.ro.

PREȘEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,

ING. ALBU DANIEL